|  |  |
| --- | --- |
| **UỶ BAN NHÂN DÂN****HUYỆN YÊN MÔ**Số: /2022/QĐ-UBND | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Yên Mô, ngày tháng năm 2022* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Quy chế xét nâng bậc lương trước thời hạn**

 **do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ**

**UỶ BAN NHÂN DÂN HUYỆN YÊN MÔ**

*Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;* *Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật tổ chức Chính phủ và Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương mới đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;*

*Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Thông tư 03/2021/TT-BNV ngày 29/6/2021 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;*

*Căn cứ Quyết định số 10/2014/QĐ-UBND ngày 04/4/2014 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức, lao động tỉnh Ninh Bình;*

*Căn cứ Văn bản số 834/SNV-QLCC,VC ngày 07/11/2013 của Sở Nội vụ tỉnh Ninh Bình hướng dẫn nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;*

 *Theo đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này bản Quy chế về xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký và thay thế Quyết định số 02/2013/QĐ-UBND ngày 23/12/2013 của UBND huyện Yên Mô về việc ban hành Quy chế xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

 **Điều 3.** Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trưởng Phòng Nội vụ, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Như Điều 3;- Trang thông tin điện tử huyện;- Lưu: VT, NV. PH\_NV (95) | **TM. UỶ BAN NHÂN DÂN****CHỦ TỊCH**  **Đặng Thái Sơn** |

|  |  |
| --- | --- |
| **UỶ BAN NHÂN DÂN****HUYỆN YÊN MÔ** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**QUY CHẾ**

**Xét nâng bậc lương trước thời hạn**

 **do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /2022/QĐ-UBND ngày / /2022*

 *của UBND huyện Yên Mô)*

**Điều 1. Đối tượng và phạm vi áp dụng**

 Cán bộ, công chức, viên chức và lao động hợp đồng được xếp lương theo bảng lương chuyên gia cao cấp, bảng lương chuyên môn, nghiệp vụ, thừa hành, phục vụ đang công tác trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp trực thuộc huyện Yên Mô.

 Cán bộ, công chức cấp xã theo quy định tại Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22/10/2009 của Chính phủ về chức danh, số lượng, một số chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức ở xã, phường, thị trấn và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã.

 Không áp dụng nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ thuộc diện xếp lương theo bảng lương chức vụ đã được xếp lương theo nhiệm kỳ; cán bộ xã là người đang hưởng chế độ hưu trí hoặc trợ cấp mất sức lao động; công chức cấp xã chưa tốt nghiệp đào tạo, chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định tại điểm b, khoản 2, điều 5 Nghị định số 92/2009/NĐ-CP.

 **Điều 2. Tiêu chuẩn, điều kiện xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ**

1. ***Tiêu chuẩn xét nâng bậc lương trước thời hạn***

Cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng và cán bộ, công chức cấp xã có thành tích xuất sắc đạt đủ 02 tiêu chuẩn quy định tại Khoản 2, điều 2, Thông tư số 08/2013/TT-BNV và Khoản 4 điều 1 Thông tư số 03/2021/TT-BNV, cụ thể:

* 1. *Đối với cán bộ, công chức*

Tiêu chuẩn 1: Được cấp có thẩm quyền đánh giá và xếp loại chất lượng ở mức từ hoàn thành nhiệm vụ trở lên;

Tiêu chuẩn 2: Không vi phạm kỷ luật một trong các hình thức khiển trách, cảnh cáo, giáng chức, cách chức.

* 1. *Đối với viên chức và người lao động*

Tiêu chuẩn 1: Được cấp có thẩm quyền đánh giá từ mức hoàn thành nhiệm vụ trở lên;

Tiêu chuẩn 2: Không vi phạm kỷ luật một trong các hình thức khiển trách, cảnh cáo, cách chức.

1. ***Điều kiện xét nâng bậc lương trước thời hạn***

Đối tượng quy định tại Điều 2 Quy chế này đạt đủ 02 tiêu chuẩn quy định tại Khoản 2, Điều 2 Thông tư 08/2013/TT-BNV; Khoản 4 Điều 1 Thông tư số 03/2021/TT-BNV và lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đã được cấp có thẩm quyền quyết định công nhận bằng văn bản, nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh và tính đến ngày 31/12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên thì được xét nâng một bậc lương trước thời hạn tối đa là 12 tháng so với thời gian quy định.

*(Thời gian quy định đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh thì 03 năm (đủ 36 tháng) giữ bậc lương trong ngạch hoặc trong chức danh được xét nâng một bậc lương; đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống và nhân viên thừa hành, phục vụ nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh thì sau 02 năm (đủ 24 tháng) giữ bậc lương trong ngạch hoặc trong chức danh được xét nâng một bậc lương)*

1. ***Số lần được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ:*** Không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

**Điều 3. Cấp độ thành tích, thời hạn được nâng bậc lương trước thời hạn**

1. ***Nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng so với thời gian quy định nếu đạt được một trong các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng sau:***
* Huân chương các hạng;
* Giải thưởng Hồ Chí Minh, giải thưởng nhà nước;
* Danh hiệu vinh dự Nhà nước (Anh hùng lao động, nhà giáo nhân dân, Nhà giáo ưu tú);
* Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ;
* Danh hiệu thi đua (Chiến sĩ thi đua toàn quốc, chiến sĩ thi đua tỉnh);
* Có đề tài khoa học hoặc sáng kiến kinh nghiệm, cải tiến kỹ thuật được cấp bằng Lao động sáng tạo của Tổng liên đoàn lao động Việt Nam;
1. ***Nâng bậc lương trước thời hạn 09 tháng so với thời gian quy định nếu được một trong các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng sau:***
* Bằng khen của các Bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương.
* Bằng khen của Tỉnh uỷ;
* Bằng khen của Chủ tịch Uỷ ban nhân dân tỉnh;
1. ***Nâng bậc lương trước thời hạn 06 tháng so với thời gian quy định nếu được một trong các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng sau:***
* Chiến sĩ thi đua cơ sở;
* Giấy khen của các Sở, ban, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND tỉnh; cơ quan Đảng, đoàn thể cấp tỉnh, Huyện uỷ, Chủ tịch UBND huyện.

**Điều 4. Thứ tự xét nâng bậc lương trước thời hạn**

Trường hợp số người đủ điều kiện nâng bậc lương trước thời hạn vượt quá tỷ lệ quy định thì xét theo thứ tự ưu tiên như sau:

 1. Ưu tiên xét các đối tượng đạt thành tích cao hơn. Các mức thành tích xếp thứ tự ưu tiên theo thứ tự thành tích quy định tại Điều 3 Quy định này *(Trường hợp cùng một cấp độ thành tích và thời hạn nâng bậc lương thì xét theo thư tự cấp khen thưởng từ Trung ương; các Bộ, ngành trung ương; Tỉnh ủy; UBND tỉnh, các sở, ban, ngành của tỉnh; Huyện ủy, UBND huyện).*

 2. Trường hợp có từ 02 người trở lên đạt tiêu chuẩn ngang nhau nhưng không đủ chỉ tiêu để nâng bậc lương trước thời hạn cho tất cả, thì ưu tiên theo thứ tự sau:

 - Những người sắp về hưu (cả nam và nữ còn thiếu 5 năm trở xuống là đến tuổi nghỉ hưu theo quy định). Trừ trường hợp được nâng bậc lương trước thời hạn khi có thông báo nghỉ hưu ở mức có lợi hơn.

- Những người có nhiều thành tích khen thưởng hơn theo thứ tự thành tích quy định tại khoản 1, Điều 4 Quy định này trong suốt thời gian giữ bậc lương hiện hưởng.

 - Người có tuổi đời cao hơn nhưng có hệ số lương bằng hoặc thấp hơn;

- Người có thời gian công tác lâu năm nhưng có hệ số lương bằng hoặc thấp hơn;

 - Người có thời gian công tác bằng nhau nhưng có hệ số lương thấp hơn;

 - Những người chưa được nâng bậc lương trước thời hạn lần nào;

- Những người là nữ.

(*Lưu ý: Trường hợp không xác định được đối tượng ưu tiên theo thứ tự trên thì do Chủ tịch Hội đồng Hội đồng xét nâng lương trước thời hạn thống nhất quyết định;* *tuổi để xác định ưu tiên tính theo năm sinh, không tính tháng sinh)*

**Điều 5. Thời gian thực hiện và thời điểm tính hưởng bậc lương mới**

1. ***Thời gian thực hiện***

Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện, Uỷ ban nhân dân các xã, thị trấn có trách nhiệm hoàn chỉnh hồ sơ gửi về UBND huyện (Qua phòng Nội vụ) vào trước ngày 10 tháng 02 hàng năm. Nếu quá thời hạn nêu trên cơ quan, đơn vị nào không báo cáo thì coi như cơ quan, đơn vị đó không có như cầu xét nâng bậc lương trước thời hạn.

Phòng Nội vụ có trách nhiệm tổng hợp, tham mưu UBND huyện tổ chức hội nghị bình chọn hàng năm đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn đồng thời đề nghị Sở Nội vụ hiệp y nâng bậc lương trước thời hạn theo quy định trước ngày 20 tháng 02 hằng năm.

1. ***Thời điểm xét và thời điểm tính hưởng lương mới***

Tính theo số tháng quy định được nâng bậc lương thường xuyên trừ lùi với số tháng được xết nâng bậc lương trước thời hạn. Trường hợp ngày ký quyết định nâng bậc lương trước thời hạn sau thời điểm được tính hưởng bậc lương mới thì được truy lĩnh tiền lương và truy nộp Bảo hiểm xã hội phần chênh lệch tiền lương giữa các bậc lương mới so với bậc lương cũ.

**Điều 6. Thủ tục đề nghị**

***Hồ sơ đề nghị nâng bậc lương trước hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ: Hồ sơ lập thành 03 bộ gồm:***

* Văn bản đề nghị của cơ quan, đơn vị (Văn bản nêu rõ số biên chế, lao động được giao, số người hiện có mặt, tỷ lệ % được nâng bậc lương trước thời hạn, số người đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn)
* Danh sách trích ngang đối tượng đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn.
* Biên bản cuộc họp bình xét của cơ quan, đơn vị có xác nhận của Thủ trưởng cơ quan, cấp uỷ Đảng và Ban chấp hành công đoàn cùng cấp;
* Bản sao Quyết định công nhận hình thức khen thưởng, danh hiệu thi đua đối với từng cá nhân;
* Bản sao Quyết định nâng bậc lương hiện hưởng.

**Điều 7. Tổ chức thực hiện**

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn thực hiện nội dung Quy chế này.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc có vấn đề phát sinh đề nghị các cơ quan, đơn vị báo cáo về Uỷ ban nhân dân huyện (Qua phòng Nội vụ) để xem xét, chỉnh sửa, bổ sung cho phù hợp./.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **TM. UỶ BAN NHÂN DÂN****CHỦ TỊCH** **Đặng Thái Sơn** |